

個人のお客様向け

インターネットバンキング

ご利用の手引き

1. サービス内容のご案内	1
2. ご利用環境	2
3. ご利用までの流れ	3
4. ワンタイムパスワードご利用までの流れ	5
5. 振込操作の流れ	7
6. 定期預入操作の流れ	11
7. 定期口座照会の流れ	13
8. 定期解約操作の流れ	13
9. 保有資産照会(定期)	15
10. ご注意事項	16
11. サービス内容(日付・時間)	17

1. サービス内容のご案内

残高照会

ご利用口座の残高(現在、前日、前月末)および支払可能額を照会できます。

入出金明細照会

日付、期間、件数のいずれかをご指定いただくことによりご利用口座の入出金履歴を照会できます。

- 過去62日間のお取引のうち、最新100明細までの入出金履歴を照会できます。
- 照会した入出金明細履歴をCSVファイル形式でダウンロードすることも可能です。

取引履歴照会

本サービスご利用の取引履歴を照会できます。

- 過去3ヶ月分の本サービスご利用の取引履歴を照会できます。

振込

ご指定の振込先口座へお振込みができます。

当日振込、予約振込のどちらもご利用できます。

- お振込みの資金および手数料は、ご指定の口座より引き落とします。
※予約振込の場合、指定日前日にご指定の口座の残高を確保しておいてください。指定日前日の最終残高が引落とし金額に足りない場合は、未処理となり振込みされません。
※振込先の金融機関の口座名義人を事前に確認することができます。取引内容、利用可能時間帯に制限がありますので、詳しくは当金庫までお問い合わせください。
- 振込先口座情報を最大99件まで登録できます。
一度ご利用いただいた振込先口座情報をご登録いただくことで、次回からは同じ振込先へ簡単にお振込みが可能となります。

振込予約取消

予約中(振込指定日が未到来のお取引)の振込取引を取消できます。

定期預金

- 定期新約 インターネットバンキング専用定期預金口座の新規開設ができます。
- 定期預入 既にお持ちのインターネットバンキング専用定期預金口座に追加の預け入れができます。
- 定期口座照会 インターネットバンキング専用定期預金の預入明細の照会ができます。
- 定期解約 インターネットバンキング専用定期預金の解約ができます。

税金・各種料金の払込みサービス(ペイジー)

当金庫所定の官庁、企業、自治体など収納機関に対して税金・各種料金の払込みができます。

- 収納機関の請求内容および収納手続き結果などにつきましては直接、収納機関へお問い合わせください。
※一度ご依頼いただきました払込みにつきましては、取消いたしかねますのであらかじめご了承ください。

Eメール通知サービス

以下の内容をご登録いただいたEメールアドレス宛に連絡いたします。

- ご利用口座へ入出金のお取引があった場合
- ログインパスワード変更、利用限度額変更、Eメール設定等の契約者情報変更をされた場合
- 暗証番号不一致によりお取引がロックされた場合 など
※通知サービスをご利用される場合は、「契約者情報変更」の「Eメール設定」にてEメールアドレスのご登録が必要です。
※詳しいサービス内容につきましては、当金庫までお問い合わせください。

資金移動ロック・ロック解除

※スマートフォン以外の携帯電話のみの機能です。

パソコンやスマートフォンから当金庫インターネットバンキングをご利用になる際に、スマートフォン以外の携帯電話から振込および税金・各種料金の払込み操作をロックしておくことにより、不正な操作を行わせないためのセキュリティ機能です。

※本機能はスマートフォン以外の携帯電話からの「資金移動ロック・ロック解除」の操作を行うものであり、パソコンやスマートフォンからは「資金移動ロック・ロック解除」の操作を行うことが出来ません。また、スマートフォン以外の携帯電話からの振込は、「資金移動ロック・ロック解除」の対象外となります。「資金移動ロック」した場合でも振込が行えますので、ご注意ください。

IB取引中止

本サービスの利用を停止することが可能です。

なお、本サービスのご利用を再開する場合は、当金庫所定の手続きが必要となります。

※詳しい内容につきましては、当金庫までお問い合わせください。

2. ご利用環境

ブラウザ(パソコン)でのご利用環境

ご利用環境(OS、ブラウザ)の対応バージョンについては、随時見直されます。
最新の対応状況は、当金庫ホームページをご覧ください。

【ご注意】

企業内LANからインターネットをご利用されている際に、個別の設定(特定のアドレス制限)がなされている時には、ご利用いただけない場合があります。

スマートフォン(多機能携帯電話)でのご利用環境

iOS、Android端末でご利用できます。

ご利用環境(OS、ブラウザ)の対応バージョンについては、随時見直されます。
最新の状況は、当金庫ホームページでご確認ください。

セキュリティについて

契約者IDと複数のパスワード、通信の暗号化および強制ログアウト機能等によりセキュリティを強化しています。

◆契約者ID

ログインする際に入力していただくIDです。契約者IDは、お客様の申込手続きが終了しましたら、当金庫にお届けのご本人様住所宛に金庫所定の方法で通知します。

◆ログインパスワード

契約者IDでログインする際に入力していただくパスワードです。

お申込み後に、初回パスワードを当金庫にお届けのご本人様住所宛に金庫所定の方法で通知します。

*バンキングアプリご利用のお客様はバンキングアプリ登録時に設定したパスワードにてご利用いただけますので初回パスワードの通知はありません。

初回サービスご利用時に6～12桁の半角英数字(*)による正式パスワードに変更のうえご利用ください。

*数字と英字をそれぞれ1文字以上使用していただけます。英字は大文字小文字を区別いたしますのでご注意ください。

*パソコンからのご利用時、ログインパスワードの入力には、ソフトウェアキーボードをご利用いただけます。

◆確認用パスワード

お客様がお振込みをする際や契約情報をご変更する際に入力していただくパスワードです。「お客様カード」の裏面に表示します。

*パスワードの使用方法はあくのうち指定された2箇所に該当する数字2桁を入力する方式となります。(パスワードとして指定される箇所は毎回変わります。)

◆ワンタイムパスワード

パスワード生成機(トークン)に表示された「ワンタイムパスワード」を振込等の重要な操作の都度、使い捨てのパスワードとして使用できますので、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

◆パスワード誤入力

パスワードの入力を所定の回数連続して誤った場合、自動的にロックがかかり、それ以降本サービスのご利用ができなくなります。

*ロックされた場合は、当金庫所定のお手続きが必要です。詳細につきましては、お問い合わせ先までご連絡ください。

◆「SSL 256bit」の暗号通信方式を採用

SSLとは、インターネット上でデータ通信を行う際に利用される暗号通信の方法であり、現在もっとも解読が困難といわれている256bit SSL方式を採用しています。

◆強制ログアウト

本サービスをご利用中に15分以上何も取引を行わない場合は、強制ログアウトとなり本サービスのご利用を一旦停止させていただきます。

継続してサービスをご利用いただくには再度ログインを行ってください。

◆「EV SSL証明書」の導入

新規格のサーバー証明書「EV SSL証明書」を導入しています。

お客様がEV SSL対応ブラウザ(IE11.0等)でアクセスすると、ブラウザのアドレスバーが緑にかわり、ウェブサイトの実在性を保証します。お客様がこの表示を確認することによって、フィッシングサイトからお客様を守ります。

◆セキュアメールの採用

Eメールに電子証明書を利用した電子署名を付与します。(セキュアメールIDを導入。)メール送信元の実在性、および電子メールの内容が通信途中で改ざんされていないことの確認ができ、フィッシング対策に有効です。

◆無料セキュリティソフト「Rapport」の提供

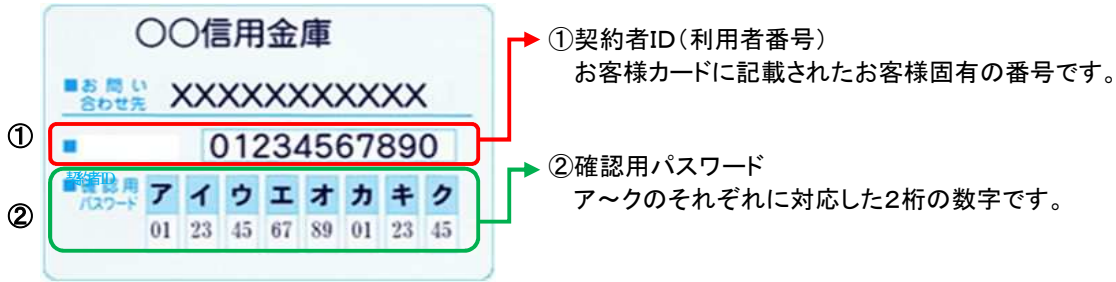
インターネットバンキング専用の無料セキュリティ対策ソフト「Rapport(ラポート)」を提供しています。詳しくはHPをご覧ください。

3. ご利用開始までの流れ

1 「お客様カード」と「初回ログインパスワードのご案内」をご用意ください。

「お客様カード」と「初回ログインパスワードのご案内」は、別々に簡易書留にて発送しております。

お客様カード※



※お客さまカードは再発行ができません。大切に保管して下さい。

2 アクセス方法

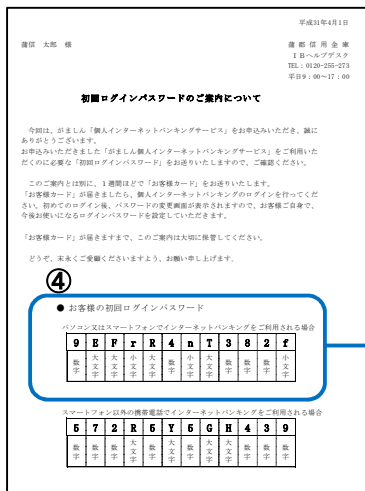
【パソコン／スマートフォン】

- (1) 当金庫のホームページにアクセスします。 <https://www.gamashin.com/>
- (2) 個人向けインターネットバンキングを選択します。
- (3) 「ログイン」をクリックします。

3 初回ログイン (バンキングアプリご利用のお客様は以下の操作は不要です。)

(1) 初回ログイン

「初回ログインパスワードのご案内」



[ログイン画面]



- ③ お客様カードに記載された「契約者ID (利用者番号)」を入力します。
- ④ 初回ログインパスワードのご案内に記入された「初回ログインパスワード」を入力します。
- ⑤ 「ログイン」をクリックします。

(2) ログインパスワードの変更 * ログインパスワードを変更します。
ここで変更したものが次回からのログインパスワードになります。

[注] 6～12桁の半角英数字で、以下の点にご注意ください。

- ・英数字混在であること
- ・契約者IDとは同じでないこと
- ・パソコン・スマートフォン用とスマートフォン以外の携帯電話用が同じでないこと
- ・現在のパスワードと同じでないこと
- ・英字は大文字・小文字を区別します

- ⑥変更するログインパスワードを入力します。
画面上は“●”で表示されます。
- ⑦確認のため、①と同じものを再入力します。
画面上は“●”で表示されます。
- ⑧「変更」をクリックします。

(3)メイン画面より、各サービスがご利用いただけます。

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

4. ワンタイムパスワードご利用までの流れ

10万円を越えるお振込みを行うためには、ワンタイムパスワードの利用登録が必要です。

1 トークンをご用意ください。

【ソフトウェアトークン】

ソフトウェアトークンをスマートフォンにダウンロードしてください。

- ◆ iPhone 等 iOS 端末をご利用のお客様
→ AppStore にて
『**しんきん(個人)ワンタイムパスワード**』と検索
- ◆ Android 端末をご利用のお客様
→ GooglePlay にて
『**しんきん(個人)ワンタイムパスワード**』と検索

※ソフトウェアトークンは、無料でお使い頂ける、スマートフォン専用のソフトです。
パソコン用ソフトウェアトークンの提供はありません。

ソフトウェアトークン
アイコンイメージ



ソフトウェアトークン
画面イメージ



【ハードウェアトークン】

当金庫所定の申込用紙にて、お申込みください。

1週間ほどでご登録の住所に郵送されます。

※ハードウェアトークンは、新規発行・交換・再発行時に当金庫所定の
手数料がかかります。

ハードウェアトークン外觀イメージ



(縦) 70.1 × (横) 44 × (高さ) 3.4mm

2 ログイン画面

- ①ワンタイムパスワード「**利用開始**」
をクリックします。

3 ワンタイムパスワード利用開始 (利用者認証)

- ②「**契約者ID**」を入力します。
③「**ログインパスワード**」を入力します。
④「**次へ**」をクリックします。

4 ワンタイムパスワード利用開始(ワンタイムパスワード登録)

⑤ログイン時のワンタイムパスワードの認証可否を選択します。

※ログイン時にもワンタイムパスワードの入力をする場合は「**認証する**」を、ログイン時にはワンタイムパスワードの入力しない場合は「**認証しない**」を選択

⑥お客様カードの確認用パスワードを入力します。

⑦トークンを起動し、「**シリアル番号**」および「**ワンタイムパスワード**」を入力します。

※シリアル番号、ワンタイムパスワードの記載場所はお手持ちのトークンの種類を確認のうえ、画面上的表示に従ってご入力願います。

※ハードウェアトークンの「シリアル番号」は、ハードウェアトークン裏面に表示されています。

⑧「**登録**」をクリックします。

⑧「登録」をクリックした段階で入力されているワンタイムパスワードと、トークンが表示しているワンタイムパスワードが一致している必要があるため、ワンタイムパスワードは最後に入力してください。

5 ワンタイムパスワード利用開始(処理結果)

「ワンタイムパスワードの利用開始が完了しました」

<ご注意>

ワンタイムパスワードの利用登録完了の翌日0時より10万円を超えるお振込みが可能になります。

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

【ご注意】ソフトウェアトークンご利用中のスマートフォンの交換について

スマートフォンを交換・機種変更・バックアップからのデータ復元等(以下「交換」といいます)をした場合、新しいソフトウェアトークンをダウンロードしてもソフトウェアトークンはそのままでは利用することができません。新しいソフトウェアトークンを利用できるようにするには、ケースに応じて以下の手順が必要です。

(1) 交換後、利用していたスマートフォンが使用できる場合

- ① **トークンの交換**を行ってください。
(交換手順については、蒲郡信用金庫のホームページ「ワンタイムパスワードについて」をご覧ください。)

(2) 交換後、利用していたスマートフォンが使用できない場合

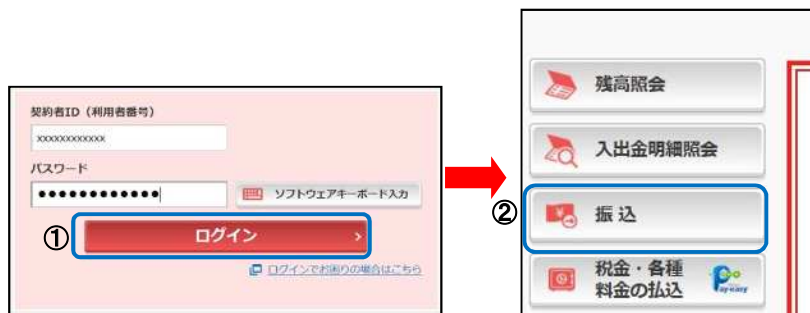
- ① 当金庫所定の申込書により**ソフトウェアトークンの再発行**をお取引店にお届けください。
申込書は、蒲郡信用金庫のホームページからダウンロードできます。
※「がましんインターネットバンキング【お客さまカード利用】諸届書」を印刷しご記入ください。
- ② 再発行後、再度、**ソフトウェアトークンの利用登録**を行ってください。
(利用登録手順については5ページをご覧ください。)

(3) 交換前の場合

- ① **トークンの利用停止**を行ってください。
(利用停止手順については、蒲郡信用金庫のホームページ「ワンタイムパスワードについて」をご覧ください。)
- ② スマートフォン交換後、再度、**ソフトウェアトークンの利用登録**を行ってください。
(利用登録手順については5ページをご覧ください。)

5. 振込操作の流れ

- 1 ①ログインします。
- 2 ②メインメニューより「振込」を選択します。



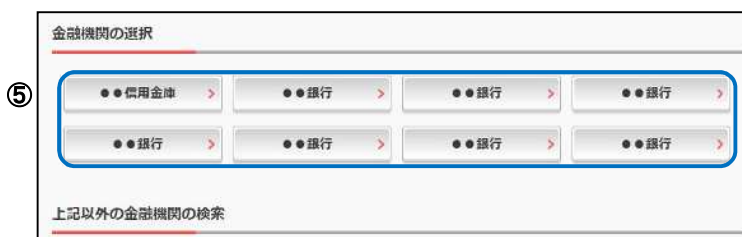
- 3 ③「引落口座」を選択します。



- 4 ④「新しい振込先に振り込む」を選択します。



- 5 ⑤「金融機関の選択」より振込先の金融機関を選択します。



<対象の金融機関が存在しない場合>

- 5-1 ⑤-1「上記以外の金融機関の検索」より、「金融機関の種類」を「すべての金融機関」を選択します。



- 5-2 ⑤-2 対象の金融機関名の頭文字を選択します。



- 5-3 ⑤-3 表示された金融機関一覧より対象の金融機関を選択します。



- ⑥ 「支店」を選択します。
- ⑥ 支店名の頭文字を選択します。

- ⑦ 候補が表示されるので、選択します。

- ⑦ 口座情報を入力します。
- ⑧ 科目を選択します。
- ⑨ 口座番号を半角数字で入力します。
- ⑩ 「次へ」を選択します。

- ⑧ 振込内容を入力します。
- ⑪ 振込金額を半角数字で入力します。
- ⑫ 振込手数料を先方が負担する場合、⑪で入力した振込金額から差し引いて振込を行います。
- ⑬ 支払元口座の口座名義人を表示します。変更も可能です。
- ⑭ 振込日(営業日)を指定します。
- ⑮ 「次へ」を選択します。

- ⑨ 入力内容を確認します。
- ⑯ 入力内容を確認のうえ、「パスワード入力へ」を選択します。

振込先情報	振込先口座	東京A信用金庫 本店 普通 0002147	訂正 >
	受取人	〆〆 AF1	
引当先情報	引当口座	本店 普通 0002148	訂正 >
	振込依頼人	〆〆 900	
	振込指定日	2017年08月31日	
振込内容	振込金額	10,000円	訂正 >
	手数料	100円	
	振込合計金額	10,100円	

⑩ 振込内容を確認し、確認用パスワードを入力します。

⑪ お客様カードの確認用パスワードの該当の数字を入力します。

お客様カードに記載されているア〜クに該当する数字を入力してください。(パスワードとして指定される箇所は毎回変わります。)



なお、ワンタイムパスワードを利用している場合、⑪はお客様カードの確認用パスワードに代わり、ワンタイムパスワード※を入力する以下の画面が表示されます。

(参考: 画面表示例)

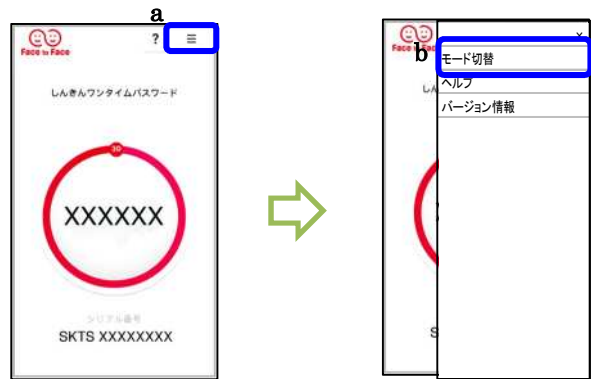
<ソフトウェアトークンの場合>

※お客様が登録したトークンのワンタイムパスワードについての説明が画面上に表示されます。



※「取引情報入力」メニューが表示されていない場合は、
a. メニューアイコンをタップします。
b. 「モード切替」をタップします。

1度モード切替を行うと、次回からは、モード切替後の画面が表示されますので、a.b.の操作は不要です。



<ハードウェアトークンの場合>



⑩「振込実行」をクリックします。

11 振込手続きの実行

振込手続きが完了しました。

- ⑱「今回の振込先を登録」ボタンを押すと、次回から「登録口座」として使用できます。

振込の手続きが完了しました。
受付番号：5454545
受付時期：2017年7月7日10時35分25秒
受付番号は、お預け口座で必要になる場合がありますので覚えてください。

金庫任意別定支店：貴会移動予定日になりましたら、入金金額照会により、貴会移動結果をご確認下さい。

振込内容

振込先情報	振込先口座	りそな銀行 八重洲支店 普通 xxxxxxx
	受取人	3040 111
引当元情報	引当口座	本店 普通 xxxxxxx
	振込依頼人	3040 999
振込内容	振込発着日	2017年7月10日（月）
	振込金額	10,000円
	手数料	100円
	合計引当金額	10,100円

⑱ [今回の振込先を登録 >](#) [続ける他の振込をする >](#)

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

6. 定期預入操作の流れ

1 ログインします。

2 メインメニューより「定期」を選択します。



3 「定期業務一覧」より「定期預入」を選択します。



4 「支払元口座」を選択し、「お預入金額」を入力します。

① お預入金額を半角数字で入力します。

② 「次へ」をクリックします。



5 定期預入方法を選択します。

③ 定期新約を選択します。

※すでに定期口座をお持ちの場合は「定期入金」が表示されます。

※「定期入金」を選択しますと、選択した定期口座に入金いたします。

④ 「次へ」をクリックします。



6 定期預金種類を選択します。

⑤ 「選択」をクリックします。



7 「預入期間」と「満期時取扱い方法」を選択します。

預入期間の選択

定期預金種類	1日専用定期預金
期間・利率	1年 0.002%

満期時取扱い方法の選択

項目	選択
元金継続・・・お利率はご登録いただいている口座に入金し、当初の元金で継続します。	選択 >
元利息継続・・・当初の元金とお利率を合算した金額を元金として継続します。	選択 >

戻る

6 「選択」をクリックします。

8 定期預金の内容を確認し、実行します。

新約内容の確認

引当口座	〇〇支店 普通 *****
定期預金種類	1日専用定期預金
お預入金額	10,000円
利率	0.002%
預入期間	1年
満期時の取扱い	元金継続

実行 >

取消中止

戻る

7 「実行」をクリックします。

9 取引結果画面

定期預入取引が完了しました。

新約内容

定期預金先口座	〇〇支店 定期 *****
引当口座	〇〇支店 普通 *****
お利率振替先口座	〇〇支店 普通 *****
お預り番号	01
定期預金種類	1日専用定期預金
お預入金額	10,000円
利率	0.002%
預入期間	1年
お預り日	2021年07月14日
満期日	2022年07月14日
満期時の取扱い	元金継続

トップページへ

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

7. 定期口座照会の流れ

- 1 ログインします。
- 2 メインメニューより「定期」を選択します。
- 3 「定期業務一覧」より「定期口座照会」を選択します。



- 4 照会したい「定期口座」を選択します。
- ⑧「照会」をクリックします。



- 5 定期口座照会画面

現時点での預入情報が表示されます。



8. 定期解約操作の流れ

- 1 ログインします。
- 2 メインメニューより「定期」を選択します。
- 3 「定期業務一覧」より「定期解約」を選択します。



- 4 解約したい「定期口座」を選択します。

⑨「選択」をクリックします。

※「予約解約」…預入期間終了後、解約されます。
 ※「中途解約」…解約し預金口座へ入金します。



5 解約内容確認

⑩ワンタイムパスワードを入力します。

※ トークン未使用の方は確認用パスワードを入力します。

⑪「実行」を選択します。

解約内容の確認

解約口座	〇〇 自由 定期
右側り番号	01
定期預金種類	I B専用定期預金
右支払い金額	10,000円
利率	0.001%
預入期間	1年
右支り日	2021年07月14日
満期日	2022年07月14日
満期時の取扱い	元金継続
解約区分	中途解約

※ 中途解約の場合、右支り日迄の利息を返却いたします。

振替先口座の確認

お取引店	科目	口座番号
〇〇 自由	普通	XXXXXXXXXX

ワンタイムパスワードの入力

(パスワード(半角数字)) ⑩

実行 ⑪

X 取消中止

戻る

※ 実行トップへ戻る

6 定期解約処理が終わりました。

解約内容が表示されます。

定期解約

解約内容の確認 > 解約内容の確認 解約の完了

お取引いただきありがとうございました。
下記の内容で取りました。
受付番号：XXXXXXXXXX
受付時刻：2021年07月14日16時04分35秒

解約内容

解約口座	〇〇 自由 定期
右側り番号	01
定期預金種類	I B専用定期預金
右支払い金額	10,000円
利率	0.001%
預入期間	1年
右支り日	2021年07月14日
満期日	2022年07月14日
満期時の取扱い	元金継続
解約区分	中途解約

振替先口座

お取引店	科目	口座番号
自由	普通	XXXXXXXXXX

< トップページへ

表示画面はサンプル画面のため、実際の画面とは異なります。

9. 保有資産照会（定期）

① ログインします。

② メインメニューより「サービス一覧」を選択します。

⑫資産運用の「保有資産照会」をクリックします。



現時点での預入情報が表示されます。

保有資産一覧 CSVをダウンロード

商品	資産比率	合計資産（ご参考）
預金	100.0%	円
総合計		円

預金

口座情報 (預入番号)	預入期間	残高	利率	最終取引日 /開業日
〇〇支店 定期 〇〇〇〇〇〇〇〇	12ヶ月	10,000円	0.00200%	2022/07/13

10. ご注意事項

契約者ID、各パスワードの管理について

お客様カードおよびお申込用紙(お客様控)は、通帳、印鑑およびキャッシュカードと同様に非常に大切なものです。以下の点にご注意のうえ、お客様ご自身で厳重に管理してください。

- お客様カードおよびお申込用紙(お客様控)は、他人の目に容易に触れるところに放置しないでください。
- 各パスワードは、他人には絶対に教えないでください。
※当金庫職員が、お客様にパスワードを確認させていただくことはありません。
- 「ログインパスワード」は、定期的に変更していただくことをお奨めします。
- 契約者IDや各パスワードが他人に知られたと思う場合は、「IB取引中止」操作またはすみやかに当金庫までご連絡ください。
- ログイン時に、不正な入力画面(ポップアップ画面)を表示させ、パスワード情報を入力させようとするウィルスが発生しています。IBシステムが、「確認用パスワード」を3箇所以上同時に入力要求することはありませんので、絶対に入力しないでください。
- IBシステムがパスワード等の重要情報のコピーをアップロード要求することはありませんので、絶対にアップロードしないでください。

【セキュリティに注意してください】

最近、マルウェア、ウィルス、フィッシング詐欺等により、お客様から暗証番号(パスワード)などを不正に取得し、お客様に成りすまして、お客様の口座から不正に預金を引き出す(振り込む)被害が発生しております。

本サービスをより安全にご利用いただくために、以下の点にご注意のうえ、本サービスをご利用いただきますようお願いいたします。

- **セキュリティ対策ソフト等は最新の状態に保つ**
セキュリティ対策ソフト(信用金庫がおすすめするソフトや市販されているソフト)を導入し、パターンファイル、ブラウザ・OSのセキュリティパッチの更新をこまめに行い、パソコンやスマートフォンのセキュリティ水準を最新の状態に保ってください。更新を自動的に行ってくれる機能も提供されていますので、有効に活用してください。
- **不審な電子メールの開封、不審なソフトのダウンロード、不審なリンクのクリックは行わない**
コンピュータウィルスやスパイウェアは、電子メール開封時やフリーソフト等のダウンロード、不審なホームページを開いたときなどに、気付かれないままパソコンやスマートフォンに入り込む可能性があります。心当たりのない電子メールの開封や不審なフリーソフト等のダウンロードには十分にご注意ください。また、ウィルス等に感染した疑いのある場合は、すぐにセキュリティ対策ソフトなどでウィルスチェックを行ってください。
- **重要な情報をPC、スマートフォン等内に保存しない**
パスワード等の重要情報は、絶対にPCおよびスマートフォン内に保存しないでください。コンピュータウィルスやスパイウェアによってそれらが流出した場合、深刻な被害に遭うおそれがあります。同様に、ネットワーク上のサービス(例:クラウドサーバー)等にこれらの重要情報を保存することもやめてください。

11. サービス内容（日付・時間）

サービス日

毎日。（ただし、システムメンテナンス等の為、臨時休止する場合があります。）

サービス時間

サービスメニュー		月曜日	火～金曜日	土曜日	日曜日	祝日
照会	残高照会	7:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	8:00～24:00	左記該当 曜日参照
	入出金明細照会					
	取引履歴照会			0:00～24:00		
振込・振替	当日取引	7:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00	8:00～24:00	左記該当 曜日参照
	他行庫 本支店					
	予約振込、予約取消					
定期預金	口座開設・預入・解約・照会	7:00～24:00	0:00～24:00	0:00～24:00		左記該当 曜日参照
収納サービス	税金・各種料金の払込み	7:00～23:40	0:10～23:40	0:10～23:40	8:00～23:40	左記該当 曜日参照
	収納サービス取引履歴照会	7:00～24:00	0:00～24:00			

注1 ただし、システムの日付変更のため、下記の時間帯は取引を停止いたします。

また、下記時間帯以外にも通信機器等の保守のため一時休止することがあります。

(1)0:00～ 10秒程度 (2)5:00～ 10分程度 (3)12月31日22:00～1月1日8:00

注2 12月31日～1月3日の利用時間は祝日扱いになります。

注3 振込の当日取引は、上記の時間帯でもお振込みを行う金融機関や口座によって、翌日扱いのお振込みになる場合があります。

振込手数料

(消費税込)

当金庫 同一支店		当金庫 本支店間		他金融機関あて	
3万円未満	3万円以上	3万円未満	3万円以上	3万円未満	3万円以上
無料	無料	無料	無料	330円	440円

お問い合わせ先

がましん I Bヘルプデスク

フリーコール：0120-255-273

操作に関するお問い合わせは「*1」を、その他のお問い合わせは「*2」を押してください。

受付時間：平日 9:00～17:00（12月31日～1月3日を除く）